**Verbale N. 2/2019**

**Commissione I**

**Data: 20/12/2019**

**Sede:** Sala Calamandrei della Regione Toscana, via Cavour nr. 4, Firenze

**Ora di inizio: 14:00**

|  |  |
| --- | --- |
| **ODG** | |
| 1) | Approvazione verbale seduta precedente |
| 2) | Comunicazioni Presidente di commissione |
| 3) | Sviluppo primi progetti avviati nella prima riunione (cfr. documento in allegato al verbale della prima riunione) |
| 4) | Calendarizzazione progetti |
| 5) | Varie ed eventuali |

|  |
| --- |
| **Studenti Presenti: 9 (Vedi Tabella Allegata)** |
| **Assenti Giustificati: 0 (Vedi Tabella Allegata)** |

Constatata la regolare convocazione e il non raggiungimento del numero legale, la Vice Presidente **Alice Oreti** rinvia l’apertura della seduta all’ora dell’arrivo dei Parlamentari.

Constatato il numero legale, il Presidente **Mattia Bruni** dichiara aperta la seduta alle ore 14:50

1. *Approvazione verbale seduta precedente*

Il verbale della seduta precedente, tenuta il giorno 6/12/2019, viene letto e approvato all’unanimità.

1. *Comunicazioni Presidente di commissione*

Il Presidente **Mattia Bruni**, insieme a **Gianluca Gatteschi**, ha visitato molte scuole della provincia di Arezzo per poter parlare del PRST. Molti studenti hanno espresso il proprio desiderio di collaborare con l’organo di rappresentanza, presentando già dei progetti.

1. *Sviluppo primi progetti avviati nella prima riunione (cfr. documento in allegato al verbale della prima riunione)*
2. **Cristian Sician** mostra alla commissione la presentazione digitale del PRST, che viene approvata all’unanimità. Inoltre, essendo anche membro della CPS di Firenze, informatosi sull’esistenza di commissioni simili a questa nelle CPS delle varie province, propone un progetto di collaborazione tra PRST e CPS: presentare gli organi di rappresentanza studentesca ai dirigenti scolastici di tutta la regione, attraverso un unico evento che includa possibilmente più province. L’evento viene approvato all’unanimità.
3. **Mattia Bruni**, responsabile del progetto sul sito internet del PRST, afferma di essere vicino alla conclusione della sua creazione.
4. **Alice Oreti**, responsabile della stesura del Documento unico recante i *Diritti e Doveri dei Parlamentari e Grandi Elettori*, afferma che il documento sia ancora in elaborazione.
5. *Calendarizzazione progetti*

Si procede alla programmazione dettagliata dell’evento con i Dirigenti Scolastici:

La commissione decide di inviare come relatori il membro UP della provincia in cui si svolge l’evento insieme ai membri UP delle province che verranno riunite, un inviato dall’Ufficio Scolastico e almeno un membro della I commissione.

Si procede alla stesura di una bozza del progetto, nella quale la Commissione propone le seguenti date e ubicazioni:

1. 17/02/2020, **Firenze** - Prato - Pistoia, Cinema La Compagnia, via Cavour nr. 4
2. 24/02/2020, **Massa-Carrara**
3. 28/02/2020, **Arezzo**, Confcommercio, via XXV Aprile nr. 6-12
4. 02/03/2020, Lucca - **Pisa** - Livorno, Teatro Verdi, via Palestro nr. 40
5. 06/03/2020, **Siena**
6. 12/03/2020, **Grosseto**, Sala Pegaso, Palazzo della Provincia, pza. Dante Alighieri nr. 35

Con il presente o.d.g.:

1. Presentazione (con supporto digitale) del PRST.
2. Presentazione (con supporto digitale) della CPS.
3. Presentazione documento *Diritti e Doveri dei Parlamentari e dei Grandi Elettori*.
4. *Varie ed eventuali*
5. **Alice Oreti** propone la stesura di una legge riguardante la presenza di una sezione apposita dedicata al PRST, nonché del collegamento ipertestuale con la pagina internet del PRST stesso. Inoltre evidenzia come potrebbe essere un’occasione per esortare i Dirigenti Scolastici a presentare gli organi di rappresentanza anche agli Open Day. Il progetto viene approvato con un astenuto.
6. **Cristian Sician** propone la creazione di un unico libretto che presenti i documenti di riferimento per il PRST (legge regionale 34/2011**,** il Disciplinare e il futuro documento dei *Diritti e Doveri dei Parlamentari e dei Grandi Elettori*). Il progetto viene approvato all’unanimità, ma il lavoro dettagliato viene rimandato alla prossima riunione.

Terminata la discussione di tutti i punti all’o.d.g. il Presidente dichiara chiusa la seduta.

**Ora di chiusura: 16:30**

**Il Segretario Il Presidente**

**Cristian Antoniu Sician Mattia Bruni**

**FOGLIO PRESENZE COMMISSIONE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COGNOME E NOME** | **PROVINCIA** | **P (Presente)**  **AG (Assen. Gius.)**  **ANG (Ass. non gius.)** |
| BRUNI MATTIA | AREZZO | P |
| GATTESCHI GIANLUCA | AREZZO | P |
| ORETI ALICE | FIRENZE | P |
| SICIAN CRISTIAN | FIRENZE | P |
| MARCHINI ELIA | GROSSETO | P |
| D'AMICO ELISA | LIVORNO | P |
| GREGORINI THOMAS | LUCCA | ANG |
| ACCARDO ALESSANDRA | MASSA | P |
| BIANCHI ELISA | MASSA | P |
| BERTUCCI EDOARDO | PISA | ANG |
| ORSI ELIA | PISTOIA | P |
| MORGANTI MARCO | PRATO | ANG |
| STEFANINI FEDERICO | SIENA | ANG |